Пономарева Татьяна Георгиевна
Подписан: Пономарева Татьяна Георгиевна
DN: OU=директор, O=МБОУСОШ №12 г.Шахты, CN=Пономарева Татьяна Георгиевна, E=Ponomareva060219812@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023.03.29 13:34:20+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 12 г.Шахты
_____ Т.Г.Пономарева
Приказ № 16 от 01.03.2023

Приложение № 3
к приказу МБОУ СОШ № 12 г.Шахты
от 01.03.2023 № 16

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г.Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №12»

346519, г.Шахты Ростовская область пер. Бугроватый , 28 тел. 8(8636)26-35-31 /факс 8 (8636)26-35-31, e-mail: mousoh121@yandex.ru

Комплексный план мероприятий по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2023 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1	Совещание заместителей директора по воспитательной работе муниципальных бюджетных образовательных организаций «Проведение детской летней оздоровительной кампании в 2023 году: цели, задачи, перспективы»	до 25.03.2023	А. В. Белогура, ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.2	Классные родительские собрания в 1-10-х классах «Круглогодичное оздоровление детей из малоимущих семей по линии ДТСР г. Шахты»	март-май	Классные руководители
1.3	Классные родительские собрания 1-10 классы «Возможные формы оздоровления и занятости детей в летний период»	март-май	Классные руководители
1.4	Семинар для начальников школьных лагерей по теме «Единые требования к нормативно-правовой базе, регламентирующей деятельность школьных лагерей по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярный период»	апрель	И. В. Агалакова, директор МБУ ДО ГДДТ г.Шахты
1.5	Семинар для воспитателей школьных лагерей «Организация отдыха и оздоровления детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей психофизического развития детей указанных категорий»	апрель	И. В. Агалакова, директор МБУ ДО ГДДТ г.Шахты
1.6	Участие в областном обучающем семинаре по организации летней оздоровительной кампании в 2023 году	В соответствии с графиком министерства общего и профессионального образования Ростовской области	А. В. Белогура, ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
1.7	Размещение на информационном стенде и на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку		Заместитель директора по УВР Нищита Е.Н.

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	и проведение детской летней оздоровительной кампании в июне 2023 года: – Положения о школьном лагере, – приказа Департамента образования г. Шахты от 13.09.2018 № 312 «Об утверждении категории детей в лагерях, организованных по образовательной организации «Об утверждении категорий детей лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», – приказа по образовательной организации об организации отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), – комплексного плана по подготовке к детской летней оздоровительной кампании в июне 2023 года, – образца заявления о зачислении в школьный лагерь, – приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – графика и режима работы школьного лагеря, плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, разработанного с использованием тематики 2023 года – Года педагога и наставника, года атамана М.И. Платова.	до 15.03.2023 до 10.05.2023	
1.8	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями и обучающимися по вопросу страхования детей	март-апрель	Классные руководители

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	от несчастного случая		
1.9	Сбор заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление места (отказа от места) в школьном лагере. Формирование списочного состава школьных лагерей	март-апрель	Классные руководители Заместитель директора по ВР Гоголева О.А.
1.10	Проведение городской ярмарки-выставки социально-педагогических инноваций по организации летнего отдыха детей «Педагогика лета города Шахты»	апрель	И. В. Агалакова, директор МБУ ДО ГДДТ г.Шахты
1.11	Анализ проведения летней оздоровительной кампании 2023 года.	август	А. В. Белогура, ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
2. Организация деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций			
2.1	Обеспечение проведения санитарно-эпидемиологических экспертиз, обследований, испытаний и иных видов оценок для получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии организации отдыха и оздоровления детей требованиям санитарного законодательства	с 01.04.2023	Заместитель директора по ХЧ
2.2	Заключение договоров о проведении акарицидной обработки территорий муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций	апрель-май	Заместитель директора по ХЧ
2.3	Прохождение медицинских осмотров работниками школьных лагерей	по графику	Сотрудники школьного лагеря

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
2.4	Гигиеническая подготовка и аттестация должностных лиц (начальников школьных лагерей)	май	Заместитель директора по ВР Лаврищева О.Г.
2.5	Утверждение плана городских культурно-массовых мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании в 2023 году	до 30.04.2023	Бондаренко С.В. главный специалист сектора здоровьесбережения воспитательной работы и дополнительного образования Департамента образования. А. В. Белогура, ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
2.6	Подготовка к участию в конкурсных процедурах по организации питания (заключение муниципальных контрактов)	март-апрель	Н.А. Калинина, главный бухгалтер Департамента образования г.Шахты
2.7	Сбор оперативной информации и анализ готовности материально-технической базы оздоровительных учреждений к летнему сезону	апрель-май	Н.А. Калинина, главный бухгалтер Департамента образования г.Шахты А.В. Белогура, ведущий специалист сектора здоровьесбережения, дополнительного

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
			образования и воспитательной работы Департамента образования г. Шахты
2.8	Предоставление в Департамент образования г. Шахты: – списка обучающихся образовательной организации, зачисленных в школьный лагерь, – приказа по образовательной организации об открытии школьного лагеря, – графика и режима работы школьного лагеря, – плана проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере – копии заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г. Шахты, Усть-Донецком, Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря	до 17.05.2023 в течение 1 рабочего дня со дня получения	Гоголева О.А., начальник школьного лагеря
2.9	Контроль размещения муниципальными бюджетными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» нормативно-правовых актов: – в соответствии с п. 3.12 приказа Департамента образования г. Шахты от 22.02.2023 № 72 «Об организации и	до 20.03.2023	А.В. Белогура, ведущий специалист сектора здоровьесбережения, воспитательной работы и дополнительного образования Департамента образования г. Шахты

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года»	до 13.05.2023	
	– в соответствии с п. 3.13 приказа Департамента образования г. Шахты от 22.02.2023 № 72 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2023 года»		
2.10	Проверка деятельности школьных лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных организаций	июнь	Н.А. Калинина, главный бухгалтер Департамента образования г.Шахты
2.11	Заключение договоров сотрудничества с организациями культуры, физической культуры и спорта на период летней оздоровительной кампании	март-май	Гоголева О.А., начальник школьного лагеря
2.12	Предоставление в Департамент образования г. Шахты отчета о страховании на период детской летней оздоровительной кампании жизни и здоровья обучающихся, направленных на отдых в загородные оздоровительные учреждения и в школьные лагеря	до 30.05.2023	Заместители директора по воспитательной работе Гоголева О.А.
2.13	Развитие межведомственного партнерства для организации различных форм занятости подростков, в том числе детей «группы риска», в каникулярный период	июнь, июль, август	Заместители директора по воспитательной работе Гоголева О.А.
2.14	Обеспечение 100 % охвата организованными формами	июнь, июль, август	Заместители директора по

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	отдыха и оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в ПДН и КДН, в том числе с учетом возможностей семейного отдыха и туризма		воспитательной работе Гоголева О.А.
3. Организация функционирования площадок кратковременного пребывания на базе муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций			
2.15	Подготовка инвентаря, оборудование комнат, создание условий безопасного пребывания детей на площадках кратковременного пребывания	В течение года	Заместитель директора по ХЧ
2.16	Составление графика и планирование работы площадок кратковременного пребывания на базе общеобразовательных организаций	май	Заместители директора по воспитательной работе Гоголева О.А.
4. Организация загородного отдыха и оздоровления детей			
2.17	Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и родителей из малоимущих семей о круглогодичном оздоровлении детей в загородных санаторных учреждениях по линии ДТСР г.Шахты (встречи с сотрудниками ДТСР г.Шахты)	В течение года	Специалисты ДТСР г. Шахты (по согласованию) Заместитель директора по воспитательной работе Гоголева О.А.
2.18	Подготовка предварительных списков-заявок для получения оздоровительных и санаторно-оздоровительных путевок для – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой (попечительством) граждан, – детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в приемных семьях, – одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях	до 01.04.2023	Заместитель директора по воспитательной работе Гоголева О.А.
2.19	Оформление заявки на сопровождение медицинским	май	Заместители директора по

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
	работником группы детей, направляющихся к месту отдыха и оздоровления		воспитательной работе Лаврищева О.А.
2.20	Заключение договора с организацией, предоставляющей транспортные услуги для организованной перевозки детей к месту отдыха и обратно	май	Заместители директора по воспитательной работе Лаврищева О.А.

Директор МБОУ СОШ № 12 _____ Пономарева Т.Г.